



**BUIN, 02 de Diciembre de 2009.**

**DECRETO TC. N° 171 / VISTOS:** Las facultades que me otorgan los Arts.5, 12 y 63 letra i) de la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades de 1988 y sus modificaciones.

**CONSIDERANDO:** 1.- La documentación emitida por las Unidades Municipales involucradas para la confección del Decreto Alcaldicio que se indican mas adelante.

2.- El **Memorandum N° 756** de fecha 01 de Diciembre de 2009, de la Secretaria Comunal de Planificación, donde solicita al Sr. Alcalde su resolución para Decretar la aprobación de las Bases Administrativas y Términos Técnicos de Referencia, correspondiente a la Licitación Pública denominada, **“CURSO DE CAPACITACIÓN OFFICE INTERMEDIO, PARA FUNCIONARIOS MUNICIPALES DE BUIN, 2DO LLAMADO”**.

3.- La Resolución del Sr. Alcalde de fecha 02 de Diciembre de 2009.

### **DECRETO.**

1.- Llámese a Licitación Pública denominada **“CURSO DE CAPACITACIÓN OFFICE INTERMEDIO, PARA FUNCIONARIOS MUNICIPALES DE BUIN, 2DO LLAMADO”**.

2.- Apruébese el Cronograma, las Bases Administrativas, Términos Técnicos de Referencia y Anexos.

3.- Las condiciones de la Licitación Pública, son aquellas contenidas en las Bases Administrativas, Términos Técnicos de Referencia y Anexos, documentos todos que se entienden forman parte integrante del presente decreto.

4.- La publicación en el Portal Mercado Publico es el día **02 de Diciembre de 2009**.

5.- El inicio de consultas es el día **02 de Diciembre de 2009**, deben ser realizadas a través del portal [mercadopublico.cl](http://mercadopublico.cl)

6.- La fecha máxima para efectuar consultas es el día **04 de Diciembre de 2009**, hasta las 12:00 hrs., deben ser realizadas a través del portal [mercadopublico.cl](http://mercadopublico.cl)

7.- Las Respuestas y Aclaraciones serán el día **07 de Diciembre de 2009**, a las 16:00 hrs.

8.- La Entrega antecedentes físicos en papel mas Garantía por seriedad de la oferta, es el día **10 de Diciembre de 2009**, a las 12:00 hrs.

9.- El Cierre Electrónico es el día **10 de Diciembre de 2009**, a las 12:00 hrs.

10.- La Apertura Electrónica es el día **10 de Diciembre de 2009**, a las 12:30 hrs.



11.- La Comisión de Apertura estará compuesta por el Asesor Jurídico, el Director de Secpla, la Dirección de Administración y Finanzas, la Secretaría Municipal quien actuara como Ministro de Fe.

12.- La Comisión de Evaluación estará compuesta por la Dirección de Administración y Finanzas, Recursos Humanos y la Secretaría de Planificación Comunal.

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE.**



*[Handwritten signature]*  
**EVANGELINA ALEGRIA OLAVE**  
**SECRETARIA MUNICIPAL**

RED. RFU. EAO. IPG. RHM. apg.

**DISTRIBUCION:**

- Secpla
- D. A. F.
- Jurídica
- Archivo Secmu

D:\Mis documentos\MIS DOCUMENTOS LICITACION PUBLICA\Curso de Office Intermedio 2do llamado.doc



*[Handwritten signature]*  
**RODRIGO ETCHEVERRY DUHALDE**  
**ALCALDE**